

附件 1

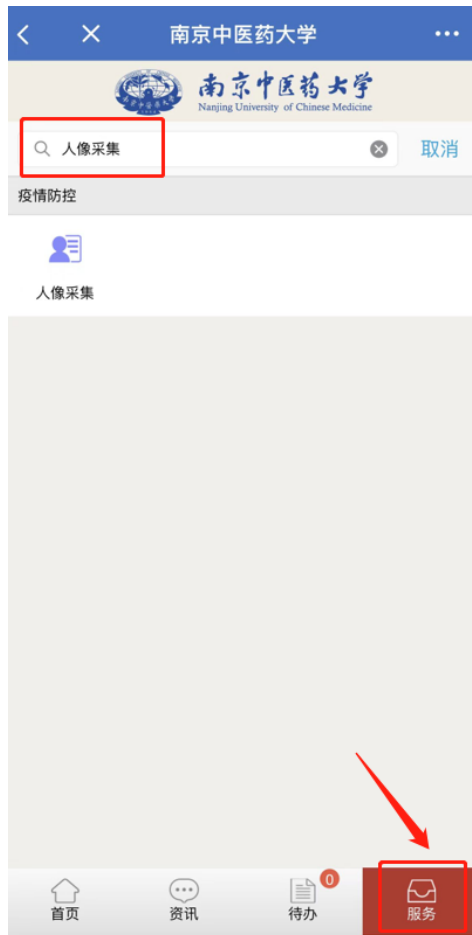
人像照片上传方法说明

（在岗教职工及在校学生版）

方法一：

1. 登录企业微信，进入综合服务门户后，可在“推荐服务”中找到“人像采集”应用，或者在“服务”中搜索“人像采集”即可找到该应用，如下图所示。





2. 点击“人像采集”应用后，进入人像采集平台，如下图所示。

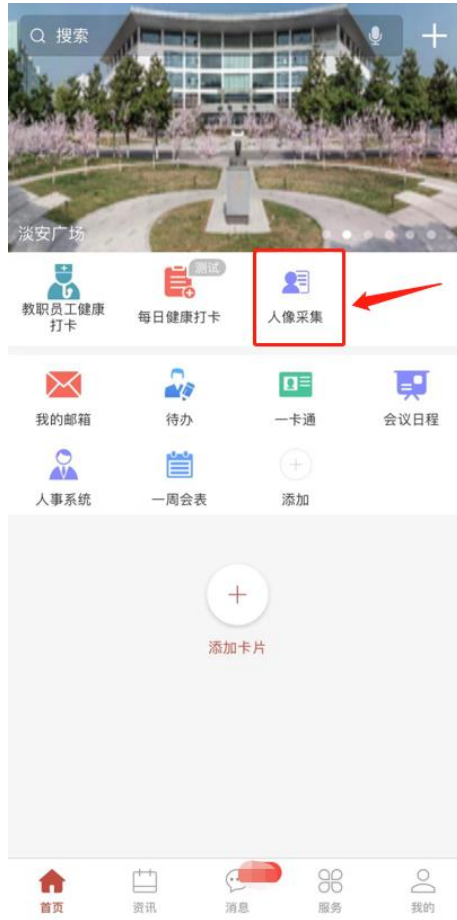


3. 点击“照相机”图标，弹出多种照片上传方式，可以点击“照片图库”选择本地照片上传，也可以点击“拍照或录像”进行实时拍照上传，如下图所示。上传照片时，请根据提示内容，上传规范照片。照片上传成功后，可再次点击“照相机”图标，重复以上操作，进行照片更换。



方法二：

1. 登录“i南中医”APP，可在置顶应用中找到“人像采集”应用，或者在“服务”中点击“搜索”图标，搜索“人像采集”即可找到该应用，如下图所示。



2. 点击“人像采集”应用后，进入人像采集平台，如下图所示。



3. 点击“照相机”图标，弹出多种照片上传方式，可以点击“照片图库”选择本地照片上传，也可以点击“拍照或录像”进行实时拍照上传，如下图所示。上传照片时，请根据提示内容，上传规范照片。照片上传成功后，可再次点击“照相机”图标，重复以上操作，进行照片更换。

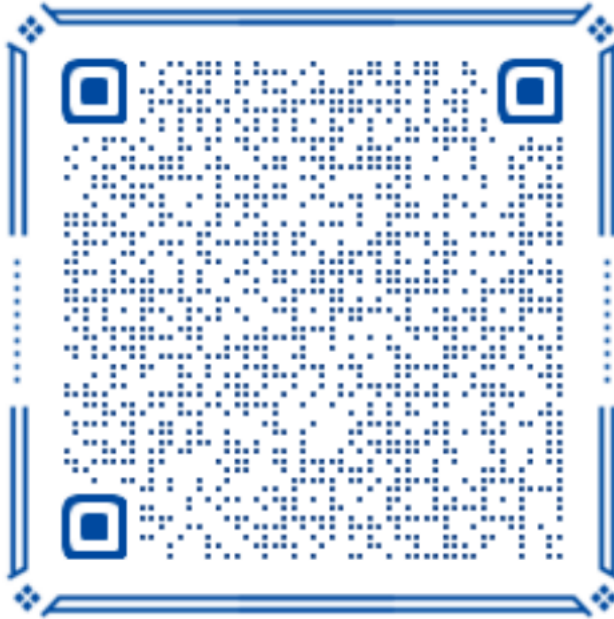


后续变更人像时，会判断本次照片和底库照片相似程度，如果差异很大，将无法进行变更，需要联系管理员人工变更。

人像上传时，如遇问题可联系 85811982 李老师。或加入“南中医信息系统业务服务群”QQ群（群号 1038637234）在线咨询。

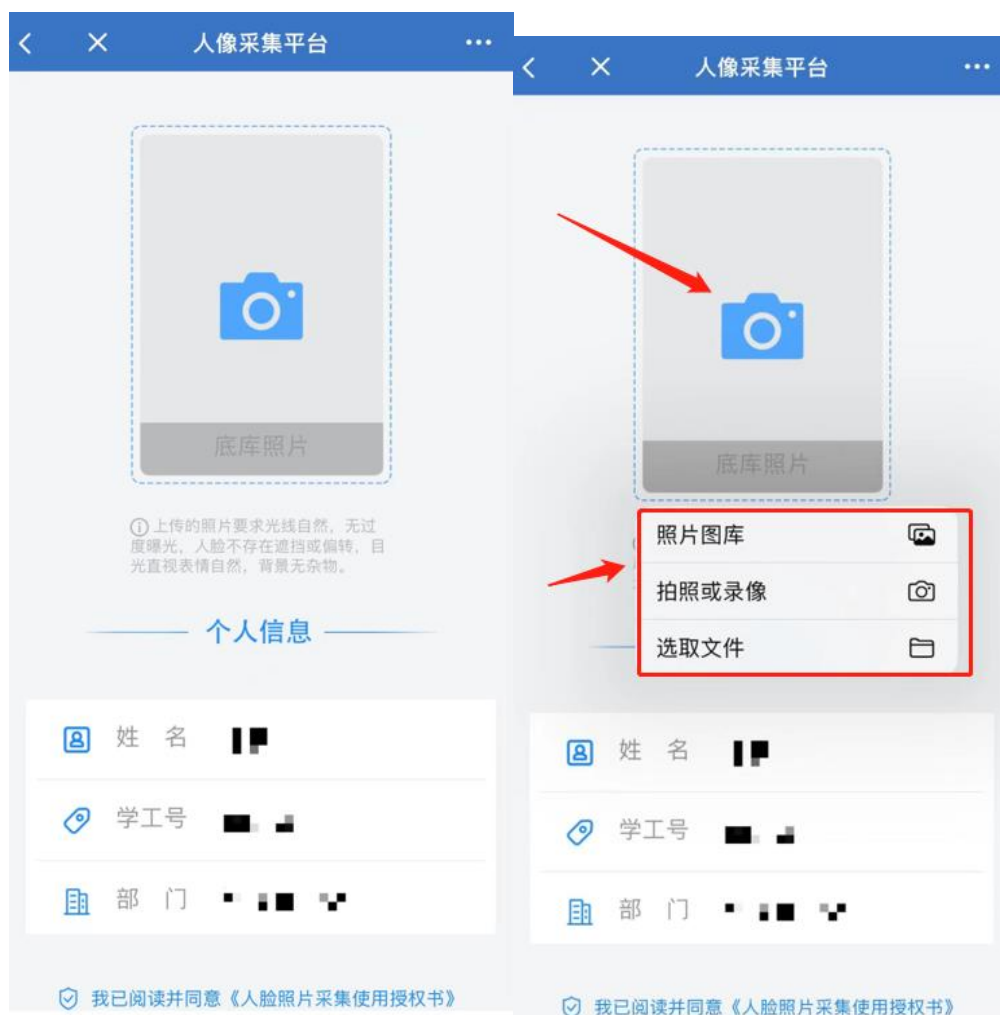
人像照片上传方法说明

(中长期在校工作及服务人员)



人像采集平台

中长期在校工作及服务人员在登录此平台前，须拥有学校统一编号的 999 开头工号和统一身份认证密码。登录后，点击“照相机”图标，弹出多种照片上传方式，可以点击“照片图库”选择本地照片上传，也可以点击“拍照或录像”进行实时拍照上传，如下图所示。上传照片时，请根据提示内容，上传规范照片。照片上传成功后，可再次点击“照相机”图标，重复以上操作，进行照片更换。



后续变更人像时，会判断本次照片和底库照片相似程度，如果差异很大，将无法进行变更，需要联系管理员人工变更。

人像上传时，如遇问题可联系 85811982 李老师。或加入“南中医信息系统业务服务群”QQ群（群号 1038637234）在线咨询。